

## Agenda + notulen Kindcentrumraad De Troubadour

**Deelnemers:** Marjolein Vlaardingerbroek, Ron van den Dungen, Anneke Versteegen, Sylvia Hendriks, Lisa van den Wildenberg, Stephanie van Strijp, Sanneke Metzemaekers en Sandra Jansen

**Oudergeleding MRK:** Marjolein Vlaardingerbroek, Ron van den Dungen, Anneke Versteegen

**Personeelsgeleding MRK:** Sylvia Hendriks, Lisa van den Wildenberg, Stephanie van Strijp

**Oudergeleding OCK:** Sanneke Metzemaekers, Sandra Jansen

**Personeelsgeleding OCK:** -

**Directie:** Marieke Wismans, Thera Huijers

**Locatie:** Teams online vergadering

**Tijd:** 19.30 – 21.45 uur

**Datum:** **14 september 2020**

	Tijd	Onderwerp	Status	Bevoegdheid	Portefeuillehouder	Bijlage
1.	19.30 uur	Opening				
2.	19.30 – 19.35	Mededelingen	Ter informatie	KCR		
3.	19.40 – 19.45	Notulen vorige vergadering	Vaststellen	KCR		1
4.	19.45 – 19.55	Mededelingen directie ( <i>zowel school als kanteel</i> )	Bespreken	KCR		
5.	19.55 – 20.05	Corona status	Bespreken	KCR		
6.	20.05 – 20.15	Website / social schools	Bespreken	KCR		
7.	20.15 – 20.25	Verzuim			Marieke	
8.	20.25 – 20.35	Jaarplan KC de Troubadour 20/21; topsport beleid	Bespreken	KCR	Marieke	
9.	20.35 – 20.50	KDV terugloop kinderen	Bespreken	KCR	Thera/ Sanneke	
10	20.50 – 21.00	Personeelsgeleding OCK	Bespreken	KCR		
11	21.00 – 21.05	GMR	Bespreken	KCR		Mail Silvia 18 aug
12	21.05 – 21.15	OC Kanteel & CCR	Bespreken	KCR	Sanneke/ Sandra	
13	21:15 – 21:25	Dag van de PM-er	Bespreken	KCR	Sanneke/ Sandra	
14	21.25 – 21.30	Data KCR 20/21 vergadering definitief maken	Bespreken	KCR	Marjolein	
15	21.30 – 21.40	<i>Jaarplan KCR (indien er tijd over is)</i>	Bespreken	KCR	allen	

14	21.40 – 21.45	Wvttk				
15	21.45 – 21.50	Rondvraag				
16	21.50	Sluiting				

### Opening

- Ron afwezig vanwege privé omstandigheden.
- Speciaal welkom aan Marieke en Stephanie.
- De nieuwe KCR leden stellen zich kort even voor.

### Mededelingen

- Anja en Mirte zijn helaas afgehaakt vanuit KDV/PA/BSO.

### Notulen vorige vergadering 30-06-2020 goedgekeurd met onderstaande aanpassingen.

- Fotograaf: we moeten goed opletten dat hele gehele KC op 1 dag door loopt.
- Begroting is doorgemaild naar Anneke: Troubadour en OC. We hebben geen onderscheid gemaakt tussen onderwijs en ouders. Marieke adviseert dit wel te doen.
- Nieuwe foto: even goed nadenken hoe we deze maken.
- Sportbeleid: is nog niet beschikbaar. **Actie Sylvia**
- Flexkids optimaliseren lees hier, bij het systeem gebruiken we nog niet alle mogelijkheden.
- Formatie / klassenverdeling 20-21: hier moet staan parttimers / duo's hebben meerdere overdrachten te doen dan fulltimers.
- Thera: lees hier gedetacheerd niet mogelijk gedetacheerd.
- KCM: graag volgende vergadering agenderen.
- GMR: **actie Sylvia**: we willen vermeld staan als kindcentrum en niet als Troubadour
- OC Kanteel: hier moet staan Anneke en niet Marjolein.

### Mededelingen directie

- Marieke: ik probeer de doorgaande lijn zoveel mogelijk door te zetten. Ik ben vooral even aan het analyseren en observeren. Een dwarsdoorsnede aan het maken.
- Gelden OV die over zijn: mogelijk voor Engels in te zetten maar even zorgvuldig bekijken want het vraagt ook investering voor de langere termijn.
- Verzoek Activiteitencommissie: dagen feesten/ vieringen, Sint, Kerst en carnaval continuooster hanteren. Hoe staan we daarin? Als dit goed gecommuniceerd is dan houden we ons daaraan. Let ook op bij dagen dat er uitstapjes zijn zoals voorstellingen of sportdagen/ bijeenkomsten.
- Joop gaat met vervroegd pensioen per 01-10-2020. Nog niet naar buiten wereld communiceren tot dat Marieke dit heeft gedaan.
- Marieke is ook nog aan het overwegen hoe ze ouders kan ontmoeten binnen de school.
- Thera: tijdens zomervakantie 27 juli onverwacht bezoek GGD geweest. Definitieve rapportage geeft aan dat we voldoen aan alle eisen. Wordt nog gedeeld in een volgende nieuwsbrief.
- OC heeft overleg gehad met Thera: over de mandatering voor de CCR.
- Dag vd PM-er staat op de agenda.
- PM-ers in KCR: Anja en Mirte hebben zelf gemaild. Ze zijn wel enthousiast en het lukt Mirte niet om alles tegelijk te doen. Anja wil graag samen in de KCR zodat ze ook kan sparren/ overleggen met collega.
- Terugloop kind aantallen staat op agenda.
- Weinig RIVM gerelateerde klachten onder personeel tot op heden. Er zijn wel collega's getest maar allemaal gelukkig negatief.
- Met team het jaarplan en andere zaken besproken vorige week dinsdagavond. Doel was vooral team hierin meenemen.

## Corona

- Marieke: in maart ondergedompeld door de hele crisis. Grote verschil met na de vakantie is dat de regio bij de veiligheid regio's ligt. Wij schakelen bij klachten met de GGD. Er wordt dan per regio gekeken. Focus ligt hierdoor op de inhoud en GGD doet de rest. We zien wel meer kinderen met klachten. Ouders ondersteunen ons hierin gelukkig. Thera heeft een coördinerende rol binnen ons kindcentrum. Onze bron is RIVM en we nemen waar nodig rechtstreeks contact op met GGD. Veel vragen van ouders m.b.t. thuisonderwijs. Wij focussen ons op onderwijs op school. Na 2 dagen afwezigheid wordt er contact opgenomen met de ouders om te bekijken wat er mogelijk is zonder de leerkrachten te overbelasten.
- Sanneke geeft eigenlijk advies om een brief te delen met ouders wat mogelijke scenario's kunnen zijn.
- Signum protocol is doorgestuurd door Marjolein vanuit Marieke.
- Marieke: belijning binnen school en andere kleine wijzigingen zoals naar binnen lopen is al gewijzigd in de trant van wat is wel mogelijk. Ook vertrouwen geven aan de kinderen is belangrijk.

## Website/social schools

- We moeten kritisch gaan kijken wat er aangepast moet worden.
- KCR foto en info aanpassen.
- Binnen Signum gaan ze de website aanpassen naar een ander systeem. Tijdspad onbekend.
- Marjolein: website is niet aantrekkelijk voor nieuwe ouders. Anneke wil graag meedenken met de ICT werkgroep. **Actiepunt: ICT werkgroep naar Anneke.**
- Social schools: externe storing van een halve dag. We moeten communiceren om verheldering te geven.
- Marjolein: positief medium wat goed gebruikt wordt.
- Verschil met mailen is dat het in het dossier bij het kind blijft staan.

## Verzuim

- Marieke: al vele aanvragen voor luxe verzuim gehad deze eerste drie weken. Ik wil graag gezamenlijk optrekken hierin. Ook naar volgend schooljaar toe. We kunnen denken aan diverse scenario's . Ik wil dit graag oppakken met ouders.
- Marjolein: voorstel om dit buiten de KCR te doen en daarna terug te koppelen.
- Anneke geeft aan dat alle ouders een andere invalshoek kunnen belichten dus graag allemaal.
- Voorstel Marieke: eind van de dag een keer. + Sylvia en nog een teamlid.
- Marieke zet een datumprikker uit. **Actie Marieke**

## Jaarplan KC de Troubadour/topsport beleid

- We hebben nog niets vastgesteld. Marieke heeft de opdracht om het voor half oktober binnen KCR te bespreken. Op 1 oktober bespreken met team.

## KDV terugloop

- Thera: vanaf begin van het jaar zagen we al een terugloop helaas. Veel kinderen werden 4 jaar en die krijg je niet als jongere leerlingen terug. Momenteel een grote groep 3 jarigen. Ook bij de BSO zien we terugloop. We hebben de kinderen nodig voor kwaliteit en andere zaken. We hebben nauw contact met marketing en relatiebeheer. Maar ouders weten ons niet te vinden. Mensen die een rondleiding vragen schrijven ook in bij 0-4. Vorig jaar ben ik al gestart met Kanteel. SBK heeft gebouwbeheer onder zijn hoede. Marieke en Thera trekken hierin samen op met SBK. Ook de PM-ers trekken veel meer rond met hesjes aan voor de zichtbaarheid. Het heeft prioriteit 1 los van de kwaliteit.
- Geef tips die je hebt hierover ook door aan Thera.
- Marjolein: BSO loopt terug. Krijg je ook redenen te horen waarom er kinderen uitgeschreven worden? Redenen zijn o.a. corona, thuiswerkperiode, etc.

- Marieke: een foto vanuit KC kan al aantrekkelijk zijn. **Actiepunt :Angela PR.> Lisa.**
- Leerling groep 8 die iets leuks kan schrijven? **Actie Lisa.**

### **Personeelsgeleding KDV/BSO**

- Marjolein: wie kunnen we enthousiasmeren om naast Anja te gaan staan.
- Sandra: we hadden bedacht om eens aan te sluiten bij een overleg van de PM-ers.
- Zodat het laagdrempeliger kan worden voor hen.
- Thera: een extra overlegje tussendoor. **Actie: datumprikker.**
- Lisa: kunnen beide collega's ook daadwerkelijk deelnemen?
- Thera: er zijn eigenlijk geen uren voor maar we moeten bekijken hoe we de taken kunnen verdelen.
- Marieke: ik heb statuten gezien van 2016. De intentieverklaring ligt er maar hoe krijgen we AVG technisch de KCR in orde dat alles goed klopt. Thema van Thera is mooi uitgangspunt om te kijken wat is nu de KCR. Formeel zitten er haken en ogen aan zonder iemand te kort te doen. Marieke wil zich graag ook goed laten informeren door de GMR die hier ook wat over te zeggen heeft. Niet de bedoeling om af te wijken van de KCR maar goed te bekijken naar het construct.
- Marjolein kijkt ook terug in archief.

### **GMR**

- Mail van 1808: Er zijn geen collega's meer actief in de GMR.
- Iris Wubben vragen of ze in het teamoverleg wil praten. **Actie> Lisa.**

### **OC Kanteel en CCR**

- Sanneke: afgelopen woensdag overleg gehad met Thera. Mail gekomen om CCR opnieuw te mandateren. Maar aan wie geven we dat mandaat. Thera heeft contact gehad met de voorzitter van de raad van bestuur: Gisleine Fontijn.
- Er is ook nog nooit een evaluatie geweest en dat moet wel staat hierin.
- Er moet voor 1509 reactie komen maar het wringt een beetje omdat niet alles zorgvuldig verloopt vanuit de CCR. Sanneke reageert op mail Thera.
- Reactie ideeën Thera: hoe krijgen we de acties uitgezet/ inwerking gezet. We lopen terug dus er moet niet te snel gewacht worden.

### **Dag van de PM-er**

- Presentje vanuit Kanteel.
- OC doet nog iets.
- Thera ook nog.
- Men wil het echter gelijk trekken met de andere locaties. Dus geen presentje meer vanuit OC en Thera.
- Heeft Thera dit ook al laten weten aan de PM-ers? Wel belangrijk dat dit duidelijk is voor hen wat de reden is.

### **Data KCR 20/21**

- Marieke geeft advies om 6 x bij elkaar te komen i.p.v. 8x. Tussendoor zou ook mogelijk zijn.
- Volgende vergadering mogelijk op school.
- Wat wordt onze vaste vergaderavond.
- De dinsdagavond in de even weken. Marjolein kijkt even na.
- Volgende vergadering in ieder geval van 26-10 naar 27-10.

### **Jaarplan KCR**

- We zullen dit jaar meer inhoudelijk gaan kijken hoe de KCR wb construct in elkaar zit.
- Bericht uit via sociaal school en flexkids over de nieuwe KCR. Graag pasfoto naar Marjolein en zij maakt een leuke collage ervan. Sylvia verstuurt via social schools, en Thera vragen via flexkids.

### **Wvtk**

- Marieke nodigt ouders uit voor een kopje koffie.
- Sanneke: moet de dag van de leraar ook in de picture gezet worden gewoon als berichtje naar ouders? **Actie Sanneke.**

### **Rondvraag**

- Marjolein: hoe heb je het ervaren Stephanie? Goed jullie zijn enthousiast, kritisch en meedenkend.

Sluiting

21.47 uur