

Jaarverslag (schooljaar) 19-20 KCR de Troubadour



Voor u ligt het jaarverslag van de Kindcentrumraad (KCR) van basisschool De Troubadour over het schooljaar 2019-2020.

Medezeggenschap

De schooldirecteur, het bovenschoolse management en het stichtingsbestuur kunnen niet zomaar hun gang gaan op 'hun' basisschool: voor heel wat belangrijke beslissingen zijn ze verplicht eerst de ouders en het personeel te raadplegen. Dat moet gebeuren via de medezeggenschapsraad (MR), dat staat in de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS). Er zijn 3 verschillende soorten beslissingen:

- die waarover de MR eerst advies moet geven
- die waarvoor instemming van de MR vereist is
- die waarover de schoolleiding de MR moet informeren

In deze 3 situaties is er sprake van respectievelijk adviesrecht, instemmingsrecht en informatieplicht.

Samenstelling KCR de Troubadour

De KCR de Troubadour is een kindcentrum breed overleg orgaan waarin zowel ouders vanuit de MR of Kanteel kinderopvang als teamleden van de basisschool en kinderopvang bij betrokken zijn. De KCR De Troubadour bestaat uit 8 leden: 3 ouders en 3 teamleden (P-geleding) vertegenwoordigen de MR van basisschool de Troubadour. Voor Kanteel kinderopvang vertegenwoordigen 2 ouders (OC - oudercommissie) en 1 teamlid de KCR, zie tabel 1. De directie is officieel gesprekspartner van de MR, maar is geen lid.

De KCR de Troubadour maakt deel uit van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van de Stichting Signum. In 's-Hertogenbosch en omgeving is Signum een organisatie voor primair onderwijs. Signum telt 22 basisscholen en twee scholen voor speciaal basisonderwijs verspreid over alle stadsdelen.

Vanuit De KCR de Troubadour wordt binnen de GMR, de werkgroep financiën bezocht door een leerkracht van de MR. Deze invulling heeft tot de zomervakantie (juli '20) plaatsgevonden. I.v.m. pensionering is de deelname aan deze werkgroep gestopt.

Tabel 1 : Samenstelling KCR de Troubadour 19/20

Oudergeleding MR	Teamgeleding	Oudergeleding kinderopvang	Personeel kinderopvang
Marjolein Vlaardingerbroek (<u>voorzitter</u>)	Sylvia Hendriks	Anneke Versteegen	Nicole Merks

Charlotte Dillisse	Hedwig van Oostrum	Sanneke Metzemaekers	<i>vacature</i>
Ron van den Dungen	Lisa van den Wildenberg		

Vergaderingen

Het afgelopen schooljaar is de KCR 7 keer bij elkaar gekomen. De KCR bespreekt volgens een vaste cyclus een aantal belangrijke onderwerpen, waarbij de zienswijze van zowel ouders als leerkrachten zeer serieus genomen wordt door de schoolleiding. Vanwege de 1^e lockdown en het sluiten van de scholen is 1 KCR vergadering (van maart) niet doorgegaan. Vanaf mei zijn de vergaderingen via MS Teams gehouden.

Hieronder een korte weergave van wat we besproken hebben, met daarbij de onderwerpen waarvoor instemming is verleend.

Aan het begin van het schooljaar nemen we een aantal algemene zaken door, zoals de **jaarplanning**, **functieverdeling** binnen de KCR en een **rooster van aftreden**. Ook het **jaarverslag** komt direct aan bod, ieder nieuw schooljaar levert de KCR een verslag van het afgelopen schooljaar. Als het jaarverslag af is, wordt dit zo spoedig mogelijk op de website geplaatst, zodat ook ouders inzage hebben.

De **schoolgids** wordt gemaakt voor ouders en leerlingen en bevat relevante informatie over de school, zoals visie, missie, rooster, schoolregels, klassenindelingen, enz. Voordat de gids officieel gepubliceerd wordt, moet de MR daarmee instemmen.

Ouders: instemming/ Leerkrachten: instemming

Tijdens iedere MR vergadering is er aandacht voor de **GMR** vergaderingen. We nemen door wat er tijdens de GMR vergaderingen is besproken en wat ook relevant kan zijn voor onze MR.

In de loop van het schooljaar komt de **begroting** uitgebreid aan bod. Belangrijk hierbij zijn de inkomsten, die voor een groot deel afhankelijk zijn van het aantal leerlingen op school. Daarnaast passeren de uitgaven, zoals personele kosten, leermiddelen en onderhoud van de school. Als MR hadden we hier een adviesrecht in.

Leerkrachten: akkoord

In het verlengde van de begroting is ook het **formatieplan** van het nieuwe schooljaar besproken. In het **taakbeleid** staat hoe er wordt omgegaan met de verdeling van de taken van de leerkracht (takenlijst). Dit beleid is vastgelegd in een basisdocument, wat ook ter beschikking wordt gesteld aan de MR leden. Per schooljaar wordt er op individueel niveau een taakverdeling gemaakt die besproken en ondertekend wordt door de directie en betreffende leerkracht.

Ouders: instemming/ Leerkrachten: instemming

De **normjaartaak** geeft aan hoeveel uren door de leerkracht besteed moeten worden aan lesgevende taken, niet-lesgevende (les voorbereidende en administratieve) taken, schooltaken (die je voor school doet, maar niet perse met de eigen klas te maken hebben (bv, carnaval, Sinterklaas, Kerstmis, website, MR) en deskundigheidsbevordering (het volgen van cursussen/opleidingen).

Voor iedere leerkracht zijn dit percentages van het totaal aantal gewerkte uren.

Ouders: instemming/ Leerkrachten: instemming

Aan het eind van het schooljaar 2019-2020 zijn de plannen van de **werkdrukelden/werkdrukakkoord** voor het personeel met de interim directeur besproken.

Leerkrachten: instemming

Het **vakantierooster** wordt ieder jaar vastgesteld op basis van landelijke en gemeentelijke regels en afspraken. De school stelt zelf de studiedagen vast en kijkt daarbij zoveel mogelijk naar aansluiting bij de al vastgestelde vrije dagen.

Ouders: instemming/ Leerkrachten: instemming

Aanstellen nieuwe directeur

De KCR is door Signum meegenomen in de voorbereidingen voor het opstellen van het profiel voor de nieuwe directeur.

Leden vanuit de KCR, te weten MR personeelsgeleding & voorzitter KCR, waren in samenwerking met Signum betrokken bij de sollicitatieprocedure van de nieuwe schooldirecteur. Hierbij was er een officiële adviescommissie opgesteld en mochten zij een positief of negatief advies uitbrengen.

Kindcentrumplan 2019-2023

In dit kindcentrumplan beschrijven de partners in het kindcentrum hun gezamenlijke koers voor de periode 2019-2023. Het team van de basisschool, onderdeel van Signum Onderwijs, werkt in toenemende mate samen met de medewerkers van het kinderdagverblijf, peuterarrangement en de buitenschoolse opvang van Kanteel Kinderopvang. Samen vormen zij sinds 2007 Kindcentrum De Troubadour, voor kinderen van 0-13 jaar. Ze realiseren een doorgaande pedagogische en educatieve lijn en een doorgaande lijn op het gebied van zorg en ontspanning. Alle partners stemmen de aanpak en hun aanbod structureel op elkaar af. Dat begint met een gezamenlijke visie en gezamenlijke doelstellingen en ambities. Dit plan functioneert dan ook als **schoolplan PO** en als **pedagogisch beleidsplan KO**. Ook is in dit kindcentrumplan een directe relatie gelegd met het nieuwe strategisch beleidsplan van Signum (periode 2019-2023) en met het geactualiseerde pedagogisch beleidsplan (kinderopvang).

Basisschool jaarplan

Het basisschool jaarplan is door de KCR doorgenomen en voorzien van feedback. Deze punten zijn met de interim directeur besproken en wijzigingen zijn door gevoerd.

OC Kanteel kinderopvang

Elk jaar worden voor de kinderopvang **de tarieven** aangepast en toegelicht. De OC van Kanteel heeft hier adviesrecht in. Voor de wijzigingen voor 2020 is hierop akkoord gegeven. In september 2019 zijn alle pedagogisch medewerkers en leerkrachten van KC de Troubadour vanuit de KCR verrast met een bedankje voor hun inzet van het afgelopen jaar.

Jaarlijks worden ook de risico inventarisatie veiligheid en gezondheid en inspectierapporten besproken en geëvalueerd. Opgekomen actiepunten zijn opgevolgd in de KCR vergaderingen.
OC Kanteel: akkoord.

Een belangrijk speerpunt vanuit het vorige jaarverslag is de **zichtbaarheid van de KCR**. Dit is veelvuldig tijdens de KCR vergaderingen ter sprake gekomen en daarbij zijn genoeg ideeën hiervoor gegenereerd. Maar door de onmogelijkheden, vanwege corona, om iets op en met school te organiseren is het niet gelukt om dit speerpunt juist en goed uit te voeren. Een alternatief idee wat wel is uitgevoerd, is de zichtbaarheid via de social schools app. Hierbij hebben wij onszelf met een foto gepresenteerd. Schooljaar 2020-2021 gaan we hier zeker ook aandacht aan geven en werk van maken!

Aan het einde van de laatste vergadering hebben we afscheid genomen van Hedwig, Nicole en Charlotte. Zij hebben hun taken naast zich neergelegd. Namens alle leden van de KCR bedanken wij hen voor hun inzet en input van de afgelopen jaren. Door het ontstaan van de vacature in de MR is Anneke doorgeschoven naar de MR oudergeleding. Daarnaast heten wij Sandra Jansen van harte welkom als nieuw OC-Lid & Stephanie van Strijp als extra lid binnen de personeelsgeleding van de MR.

Namens de gehele KCR,
Marjolein Vlaardingerbroek
(voorzitter)